АДМИНИСТРАЦИЯ

СУСУМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.03.2024 г. № 117

г. Сусуман

О Порядке проведения отбора

супружеских пар для подготовки

ходатайства о награждении

медалью «За любовь и верность»

В целях укрепления института семьи, сохранения национальной культуры и исторической преемственности поколений, поощрения граждан за популяризацию семейных ценностей, в соответствии с пунктом 7 Положения о медали «За любовь и верность», утвержденного протоколом Организационного комитета по проведению «Дня семьи, любви и верности в Российской Федерации» № 1 от 24.03.2011 г. и Приказом Министерства внутренней и информационной политики Магаданской области № 13 от 02.02.2024 г. «О Порядке проведения отбора супружеских пар для подготовки ходатайства о награждении медалью «За любовь и верность» в Магаданской области, Администрация Сусуманского муниципального округа Магаданской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения отбора супружеских пар для подготовки ходатайства о награждении медалью «За любовь и верность» согласно Приложению № 1.

2. Утвердить прилагаемую Заявку об участии в отборе супружеских пар согласно Приложению № 2.

3. Утвердить прилагаемое Согласие на обработку персональных данных согласно Приложению № 3.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Администрации Сусуманского муниципального округа Магаданской области

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ЗАГС Администрации Сусуманского муниципального округа Магаданской области Денисову А.С.

Глава Сусуманского муниципального округа

Магаданской области И.Н. Пряников

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Сусуманского муниципального округа

 Магаданской области

от 22.03.2024 № 117

**Положение**

**о порядке проведения отбора супружеских пар для подготовки ходатайства о награждении медалью «За любовь и верность»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения отбора супружеских пар для награждения медалями «За любовь и верность» (далее - Отбор).

* 1. Медаль «За любовь и верность» (далее - медаль) является общественной наградой, учрежденной Организационным комитетом по проведению «Дня семьи, любви и верности в Российской Федерации» от 24.03.2011 г. (далее - Оргкомитет).

1.3. Отбор проводится ежегодно.

1.4. Вручение Медали осуществляется на безвозмездной основе.

1. Условия и порядок проведения отбора супружеских пар

для подготовки ходатайства о награждении медалью

«За любовь и верность»

2.1. В отборе имеют право участвовать граждане Российской Федерации - супруги, находящиеся в зарегистрированном браке не менее 25-ти лет, получившие известность среди сограждан крепостью семейных устоев, основанных на взаимной любви и верности, а также добившиеся благополучия, обеспеченного совместным трудом, воспитавшие детей достойными членами общества.

 2.2. Заявки для участия в отборе могут подавать:

- супружеские пары, проживающие на территории Сусуманского муниципального округа Магаданской области;

- общественные организации и объединения.

2.3. Заявки для участия в Отборе подаются в Администрацию Сусуманского муниципального округа Магаданской области.

2.4. Для участия в Отборе необходимы следующие документы:

- заявка об участии в отборе супружеских пар;

- копия свидетельства о регистрации брака;

- краткая характеристика о семье с отражением фактов отвечающих требованию критериев, в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

2.5. Обязательным условием допуска к участию в Отборе является представление совершеннолетними членами семьи письменного согласия, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. *№* 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных о них согласно Приложению № 3.

2.6. Администрация Сусуманского муниципального округа Магаданской области осуществляет прием заявок, формирует пакет документов, готовит отзыв на семью, проводит Отбор поступивших заявок с участием представителей общественных организаций в соответствии с установленной Министерством внутренней и информационной политики Магаданской области (далее – Министерство) квотой и направляет ходатайство о награждении супружеской пары медалью.

2.7. При осуществлении Отбора Администрация Сусуманского муниципального округа Магаданской области должна руководствоваться требованиями к награждаемым согласно пункту 2.1. настоящего Положения, а также следующими дополнительными критериями:

- наибольшее количество лет, прожитых в зарегистрированном браке;

- наибольшее количество детей, воспитанных супружеской парой;

- положительный отзыв (общественное признание, имеющиеся награды и звания, личный вклад в развитие муниципального образования, региона, участие в общественной деятельности, активная жизненная позиция).

1. Комиссия по отбору супружеских пар для награждения

медалями «За любовь и верность»

3.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов.

3.2 Комиссию возглавляет председатель комиссии.

3.3 Формой работы комиссии является заседание.

3.4. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

3.5. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

3.6. При равенстве голосов при подсчете итогов голосования решающим голосом является голос председателя комиссии.

3.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

3.8. Комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, поданные в связи с отбором;

- дает всестороннюю и объективную оценку кандидатам — участникам отбора;

- принимает решение об отборе определенного количества супружеских пар в соответствии с установленной Оргкомитетом квотой на награждение;

- решает иные вопросы, связанные с проведением отбора.

3.9. Решение комиссии является основанием для подготовки и направления ходатайства о награждении супружеских пар медалями «За любовь и верность» в Министерство.

1. Порядок вручения медали «За любовь и верность»

4.1. Вручение медали производится в торжественной обстановке 8 июля - в День семьи, любви и верности в Российской Федерации.

4.2. Повторное награждение семьи медалью «За любовь и верность» не предусматривается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Сусуманского муниципального округа

 Магаданской области

от 22.03.2024 № 117

|  |  |
| --- | --- |
|  | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование органа местного самоуправления Магаданской области)* |

**Заявка об участии в отборе супружеских пар**

Я, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

*(Ф.И.О. заявителя, должность\*)*

прошу рассмотреть заявку на участие в отборе супружеских пар для награждения медалью «За любовь и верность»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. и дата рождениясупруга | Ф.И.О. и дата рождениясупруги | Дата регистрации заключения брака | Ф.И.О. и даты рождениядетей |
| 1. |  |  |  |  |

*\*если заявка подается от юридического лица*

**Типовая характеристика семьи:**

(информация о супругах - стаж семейной жизни, образование, место работы, должность, увлечения и достижения, награды и звания; информация о детях - образование, их достижения, увлечения, для совершеннолетних детей - семейное положение и количество детей (при наличии); семейные ценности, традиции, важные события в жизни семьи и проч.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**К заявке прилагаю:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество |
| 1. | Копия свидетельства о заключении брака | 1 |
| 2. | Типовая характеристика о семье |  |
| 3. | Копия паспорта супруга 2,3 стр. |  |
| 4. | Копия паспорта супруги 2,3 стр. |  |
| 5. | Копии наград (Благодарности, Грамоты и т.д.) |  |
| 6. | Фотоматериалы |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(ФИО, должность\*) (подпись заявителя)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявки | Дата подачи документов | Подпись специалиста |
|  |  |  |

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Сусуманского муниципального округа

 Магаданской области

от 22.03.2024 № 117

**СОГЛАСИЕ**

 **на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------,

(дата и место рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия: \_\_\_\_\_номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––––,

*(наименование органа местного самоуправления Магаданской области)*

на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение (в том числе передачу) данных, содержащихся в наградных документах на меня, а именно: фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, данных об образовании (наименовании учебного заведения, дате окончания, специальности), данных об ученой степени, ученом звании, специальном звании, данных о государственных наградах (в том числе дате награждения), данных о наличии других видов поощрений, о трудовой деятельности, а также о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, отраженных в характеристике.

Прошу мои персональные данные считать общедоступными в целях представления меня к награждению государственными наградами, а также в целях хранения информации о лицах, награжденных государственными наградами.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных будет осуществляться в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Мое согласие на обработку персональных данных и их использование в качестве общедоступных в целях, указанных в настоящем согласии**,** является бессрочным до особого распоряжения, сделанного мною в письменной форме в адрес *(наименование органа местного самоуправления Магаданской области)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заполнения) (подпись)