**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.05.2022 года № 201

г. Сусуман

Об утверждении формы проверочного листа

(списка контрольных вопросов, ответы на

которые свидетельствуют о соблюдении

или несоблюдении контролируемым лицом

обязательных требований), применяемого

при осуществлении муниципального

земельного контроля в границах

Сусуманского городского округа

 В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1184 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаях обязательного применения проверочных листов» администрация Сусуманского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля, согласно приложению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам социально-экономического развития и внутренней политике.

Глава Сусуманского городского округа И.Н. Пряников

Приложение

Утверждено постановлением

администрации Сусуманского городского

округа от 12.05.2022 № 201

QR-предусмотренный постановлением

Правительства Российской Федерации

От 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил

формирования и ведения единого реестра

контрольных (надзорных) мероприятий и о

внесении изменений в постановление

Правительства Российской Федерации

от 28 апреля 2015 г. № 415»

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Сусуманского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид муниципального контроля)

**Проверочный лист (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Сусуманского городского округа**

 1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемым лицом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Учетный номер контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, нарушение которых влечет риск причинения (ущерба) охраняемых законом ценностям, содержащихся в Реестре обязательных требований (при отсутствии- в нормативном правовом акте, устанавливающим обязательные требования), ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
| Да | Нет | Неприменимо | Примечание (в случае заполнения графы «неприменимо") |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Используется ли проверяемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом использования? |  |  |  |  | пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 2 | Имеются ли у проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков) |  |  |  |  | пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 3 | Соответствует ли площадь используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? |  |  |  |  | пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 4 | В случаях, если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности на основании разрешения на использование земель или земельных участков, привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования? |  |  |  |  | пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 5 | В случае, если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с видом разрешенного использования? |  |  |  |  | пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2011г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» |
| 6 | Используется ли земельный участок в процессе хозяйственной или производственной деятельности? |  |  |  |  | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации (8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) |
| 7 | Своевременно ли производятся платежи за землю? |  |  |  |  | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, заполнившего (подпись) (ФИО лица, заполнившего проверочный лист)

проверочный лист)