Приложение 1

к приказу

от 04.05.2022 г. № 88

**ПОРЯДОК**

**применения стимулирующих и дополнительных единовременных**

**материальных выплат руководителям муниципальных**

**образовательных организаций Сусуманского городского округа**

1. **Общие положения**
	1. Настоящий порядок применения стимулирующих и дополнительных единовременных выплат руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций Сусуманского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.
	2. Порядок определяет условия, виды и порядок установления и осуществления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций Сусуманского городского округа (далее – образовательные организации) за эффективность деятельности.
	3. Порядок разработан в целях материальной заинтересованности руководителей образовательных организаций, повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, повышении качества оказания услуг в сфере образования.
	4. Стимулирование руководителя образовательной организации является материальным поощрением за достижение руководимой им организацией определенных качественных и количественных показателей в работе, а также за личный вклад в развитие и совершенствование системы образования Сусуманского городского округа.
	5. Стимулирующие выплаты по результатам достижения показателей эффективности деятельности организации и работы руководителя (далее – стимулирующие выплаты) производятся в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала муниципальной бюджетной образовательной организации.
	6. Неиспользованные средства фонда оплаты труда административно-управленческого персонала могут быть перераспределены и направлены на выплаты работникам данной организации.
2. **Порядок стимулирования и премирования (или Порядок распределения фонда стимулирования руководителей образовательных организаций)**
	1. Фонд стимулирования руководителей образовательных организаций (далее – руководители) может быть распределен по следующим направлениям:

- выплаты за качество и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам конкретной работы.

* 1. Премирование руководителей производится из средств фонда стимулирования, сформированного в образовательной организации.
	2. Выплаты стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы предполагают поощрение руководителей за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей; за инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации на основании показателей и критериев, указанных в приложении 2 к данному приказу.
	3. Выплаты стимулирующего характера за выполнение конкретной работы предполагают поощрение руководителя за качественную подготовку и проведение конкретного мероприятия (реализация национального проекта, подготовка учреждения к новому учебному году и т.д.).
	4. Руководитель ежеквартально, в срок до 23 числа последнего месяца квартала предоставляет в комитет по образованию на рассмотрение аналитическую информацию о достижении показателей деятельности в соответствии с показателями и критериями эффективности, предусмотренными в приложении 2 к данному постановлению. Каждый критерий оценивается в баллах. Один балл равен: для общеобразовательных организаций - 1% от оклада руководителя, для дошкольных учреждений – 0,6% от оклада руководителя, для учреждений дополнительного образования – 0,5% от оклада руководителя. Начисление стимулирующей выплаты производится с учетом районного коэффициента и надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
	5. Руководитель имеет право присутствовать при рассмотрении аналитической информации и давать необходимые разъяснения.
	6. Комиссия осуществляет оценку деятельности руководителя ОО на основании полученных данных аналитической информации. По результатам рассмотрения аналитической информации комитет издает приказ о премировании руководителей.
	7. Стимулирующие выплаты, установленные по итогам рассмотрения аналитической информации за квартал, делятся на три и выплачиваются ежемесячно в течение квартала, следующего за отчетным, с заработной платой за месяц, на основании приказа руководителя комитета по образованию.
	8. При наличии дисциплинарного взыскания в премируемый период выплаты стимулирующего характера руководителям ОО не производятся или выплачиваются частично.
	9. Стимулирование труда руководителей образовательных организаций производится только по основной должности.
	10. Руководители, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.
	11. За счет средств фонда стимулирования допускается стимулирование заместителей руководителя образовательной организации, педагогов по представлению руководителя.
1. **Дополнительные единовременные материальные выплаты**
	1. Руководитель образовательной организации имеет право на единовременное денежное поощрение в размере 30 000 рублей в следующих случаях:

3.1.1. рождение ребенка;

3.1.2. гибель (смерть) членов семьи (муж, жена, дети, родители обоих супругов).

* 1. Единовременная материальная помощь по п. 3.1.2 выплачивается руководителям образовательных организаций, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня гибели (смерти) члена семьи (мужа, жены, детей, родителей обоих супругов).
	2. Решение о выплате материальной помощи принимается на основании личного заявления руководителя образовательной организации или заявления родственников (в случае смерти руководителя в период его трудовых правоотношений) на имя руководителя комитета по образованию администрации Сусуманского городского округа, в пределах, обозначенных в п.3.1. настоящего Порядка.
	3. Решение о единовременной выплате принимается при наличии подтверждающих документов, которые прикладываются заявителем к заявлению.